***“Año de conmemoración del 40° Aniversario de la Restauración Democrática”***

**ANEXO II**

**PLIEGO MODELO DE CLAUSULAS PARTICULARES**

**ARTICULO 1º:** Las presentes Cláusulas Particulares, juntamente con las Cláusulas Generales, el Pedido de Presupuesto y sus Especificaciones Técnicas, integran el pliego de bases y condiciones aprobados para llevar a cabo la **Licitación Públi­ca Nº 04/2023**, que se tramita por Expediente Nº 00331, Letra MGYJ, Año 2023, con el objeto de adquirir indumentaria destinada al personal operativo que cumple funciones en la Subsecretaria de Protección Civil y Gestión del Riesgo, dependiente del Ministerio de Gobierno y Justicia.-

**ARTICULO 2º:** La apertura de la Licitación mencionada en el artículo 1º se llevará a cabo el día 05del mes de Julio del año 2023, a las 10:00 horas, en la sede del MINISTERIO DE GOBIERNO Y JUSTICIA – DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, sito en la calle IRIGOYEN, Nº 84, de la ciudad de Rawson, lugar éste donde se recepcionarán las propuestas.‑

**ARTICULO 3°:** El proponente deberá presentar junto con la oferta los certificados extendidos por el Banco del Chubut S.A. y el Fondo para el Desarrollo Productivo respectivamente, de no encontrarse comprendido en la situación de deudor moroso establecida en el art. 102º, inciso d) de la Ley II Nº 76 y su Decreto reglamentario N° 777/06.-

**ARTICULO 4º:** Los precios cotizados incluirán el Impuesto al Valor Agregado, en carácter de venta a "Consumidor Final".‑

**ARTICULO 5º:** El oferente podrá formular propuesta por todo o parte de lo solicitado y aún por parte del renglón.

Asimismo podrá ofertar por el total de los renglones, sobre la base de su adjudicación íntegra.-

**ARTICULO 6º:** Para la presente Licitación, el importe de las garantías a que se refiere el artículo 17º de las Cláusulas Generales, quedan determinados conforme a lo siguiente:

* **Garantía de mantenimiento de oferta: uno por ciento ( 1 %) del presupuesto oficial que es de PESOS NUEVE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHENTA CON 00/100 CENTAVOS ($ 9.694.080,00).-**
* **Garantía de cumplimiento del contrato: cinco por ciento ( 5 %) del monto adjudicado mediante Orden de Compra.-**

**ARTICULO 7º**: El depósito o transferencia para la constitución de garantías a que se refiere el inciso a) del artículo 18º del pliego de Cláusulas Generales, debe realizarse en la **Cuenta Corriente Nº 021-020-**

***“Año de conmemoración del 40° Aniversario de la Restauración Democrática”***

**000200379-007 – SUC: 21 que la Repartición tiene habilitada para estos fines en el Banco del Chubut S.A. (Casa Matriz ó Sucursal).**

**ARTICULO 8º:** El plazo de mantenimiento de las ofertas queda establecido en SESENTA (60) días hábiles a contar desde el día siguiente de la fecha de apertura.‑

**ARTICULO 9º:** Deberán presentarse muestras de los elementos oferta­dos, embaladas e indicando en parte visible la contratación a que corresponde y el día y hora establecidos para la apertura del acto, en el lugar indicado en el artículo 2º, en horario administrativo, hasta el día 30, del mes de Junio del año 2.023, donde se le extenderá el recibo pertinen­te, que será incorporado al sobre que contiene la oferta.‑

**ARTICULO 10º:** Deberán acompañarse a la propuesta, catálogo y/o folle­tos ilustrativos con descripción técnica y de características, medidas, etc., suficientes para evaluar debidamente los elementos ofertados.-

**ARTICULO 11°:** La Repartición contratante, previa aprobación de la autoridad competente de acuerdo con el monto del gasto, tendrá derecho, en las condiciones y precios de la propuesta original, a:

1. Aumentar o disminuir la adjudicación en hasta un DIEZ POR CIENTO (10%) del total ofertado;
2. Prolongar el contrato, en las mismas condiciones, por un término que no excederá de TREINTA (30) días.-

**ARTICULO 12º:** Establécese en dos (2) días hábiles el plazo para que los propo­nentes efectúen impugnaciones, para cuyo fin deberán constituir una garantía del CINCO por ciento ( 5 %) a favor de la Provincia, en la forma y condiciones previstas en el artículo 36º de las Cláusulas Generales.-

**ARTICULO 13º:** El plazo de entrega de los elementos adjudicados es QUINCE (15) días hábiles a contar desde el día siguiente de la recepción de la Orden de Compra.-

**ARTICULO 14º:** Los precios cotizados se entenderán puesta la mercadería o prestación del servicio en calle IRIGOYEN N° 84, de la ciudad de RAWSON, corriendo el embalaje, flete, descarga y seguros por cuenta del adjudicatario.-

**ARTICULO 15º:** Conforme a lo previsto en el artículo 45º de las Cláusulas Generales respecto de la responsabilidad del adjudicatario, establécese para la presente contratación un plazo de SEIS (6) meses contados a partir de la fecha de recepción.

El adjudicatario queda obligado a la reposición de los elementos en el plazo de TREINTA (30) Días en el siguiente lugar:

Calle Irigoyen N° 84 de la Ciudad de Rawson en horario administrativo.-

***“Año de conmemoración del 40° Aniversario de la Restauración Democrática”***

**ARTICULO 16º:** El pago se efectuará mediante acreditación en la cuenta bancaria que el adjudicatario tenga habilitada en el Banco del Chubut S.A., con las excepciones previstas en la reglamentación, en

cuyo caso se realizará en la sede de la Repartición contratante, a los veinte (20) días hábiles de la recepción de conformidad de los elementos o servicios adjudicados y de la documentación requerida para estos efectos.‑

**ARTICULO 17º:** Conforme lo prevé el artículo 13º del Decreto Nº 777/06, se hace constar que los artículos "condicionales" detallados más abajo y que han sido anulados en el pliego‑tipo de las Cláusulas Generales, no rigen para este acto licitatorio:

1. Artículo Nº 24,25,26, 27,28,29,30 y 39 (CLAUSULAS GENERALES);
2. Inciso ………….., del artículo Nº …………………‑

…………………………………………………………………………………………………………

**Lugar y fecha**

**RAZON SOCIAL/DENOMINACION**: .....................................................................................

**DOMICILIO**: ...........................................................................................................................

**TELEFONO**: ..........................................................................................................................

**FAX**: …...................................................................................................................................

**CORREO ELECTRONICO**: …...............................................................................................

 …...............................................................

 **Firma y aclaración de firma del oferente**

**LUGAR DE APERTURA: Dirección General de Administración – Departamento de Licitaciones y Compras – Calle Irigoyen N° 84 (Rawson).**